UMOWA Nr xxxxx

zawarta w dniu …………… r. w Sycowie pomiędzy:

**Gminą Syców**,56-500 Syców z siedzibą przy ul. Mickiewicza 1, NIP 911-17-78-954

reprezentowaną przez:

**xxxxxxx**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a  
**……………………………….** z siedzibą …………………….., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: …………………

NIP ……………… REGON ……………… reprezentowanym przez:

**………………………**

**zwanym dalej „**Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej „ustawa Pzp” zostaje zawarta umowa o następującej treści:

# § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu dla projektu pn. ***„*Świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z pełnieniem nadzoru inwestorskiego dla projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Miasta i Gminy w Sycowie”.** Projekt współfinasowany w ramach FEDS.02.01-IZ-00-200/25, zgodnie   
   z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy, będącymi integralną częścią umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”), w tym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym „OPZ), zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami.
3. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że:
5. znane mu są obowiązujące przepisy prawa oraz wszystkie zasady, wytyczne wymienione w OPZ,
6. personel Wykonawcy wymieniony w Umowie, będzie wykonywać swoje zadania zgodnie z obwiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną oraz obowiązkami wynikającymi z OPZ,
7. zapoznał się szczegółowo z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 i nie wnosi do nich żadnych uwag oraz stwierdza, że dokumenty te pozwalają na prawidłową realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
8. W przypadku niejasności w zakresie praw i obowiązków Wykonawcy ustala się, iż celem niniejszej Umowy jest stworzenie całościowego, efektywnego systemu zarządzania/nadzorowania Inwestycją, w tym w zakresie zamówień publicznych i nadzoru inwestorskiego nad Inwestycją.
9. Wykonawca, podczas realizacji Umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz   
   i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować Inwestycję, tj. przy zminimalizowaniu kosztów, ale i utrzymaniu standardów jakościowych Inwestycji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy - Prawo budowlane, otrzymaną dokumentacją i obowiązującymi   
   u Zamawiającego procedurami, przy zachowaniu należytej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności, w szczególności poprzez:
10. ocenę i kontrolę kosztów Inwestycji tak, aby bez szkody dla jakości robót wykonywanych w ramach realizacji Inwestycji wprowadzać maksymalną efektywność   
    i minimalizować koszty jej realizacji z jednoczesnym uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego;
11. nadzór na prawidłową realizacją przez Wykonawców i Podwykonawców umów, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
12. pełnienie nadzoru inwestorskiego, w tym działanie na rzecz terminowego zakończenia realizacji Inwestycji, a także całościowego rozliczenia Inwestycji.
13. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    * 1. Weryfikacja dokumentacji projektowej, w tym programu funkcjonalno – użytkowego;
      2. Sprawdzenie i przesłanie opinii dotyczących przygotowanej przez Zamawiającego dokumentacji przetargowej w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków czy kryterium oceny;
      3. Zapewnienie Nadzoru Inwestorskiego wraz z rozliczeniem budowy w branżach wszystkich niezbędnych m.in.:
         1. Konstrukcyjno-Budowalnej;
         2. Sanitarnej;
         3. Elektrycznej.
      4. Weryfikacja zgodności projektu z programem funkcjonalno – użytkowym (wszystkie branże);
      5. Sprawdzanie i nadzór nad dokumentacją techniczną i budowlaną sporządzaną przez wykonawcę;
      6. Kontrola jakości i zgodności wykonywanych robót budowlanych z projektem, a także kontrola w ramach nadzoru inwestorskiego jakości używanych materiałów;
      7. Nadzór nad harmonogramem prac, jego aktualizacja w uzgodnieniu z Wykonawcą robót budowlanych;
      8. Informowanie Zamawiającego na bieżąco i terminowo m.in. o utrudnieniach, zawansowaniu robót, opóźnieniach, sytuacjach zagrażających terminowemu wykonaniu zadania;
      9. Uzgadnianie z Zamawiającym wszystkich działań związanych z zobowiązaniami finansowymi. Każde takie uzgodnienie musi mieć akceptację Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczonej. Inżynier Kontraktu nie ma upoważnienia do podejmowania decyzji w zakresie finansów, ale w tym zakresie winien składać określone wnioski, opinie;
      10. Weryfikacja prawidłowości stosowania procedur unijnych i dopełnianie formalności w tym zakresie;
      11. Poświadczanie wykonanych robót i płatności należnych wykonawcy robót budowlanych oraz sporządzanie raportów dla zamawiającego;
      12. W przypadku wystąpienia napraw gwarancyjnych/wad w robotach budowlanych nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu, Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do weryfikacji wykonywania napraw przez ich Wykonawcę, w tym weryfikację proponowanych założeń projektowych bez dodatkowego wynagrodzenia;
      13. Przygotowanie i monitorowanie rozliczeń finansowych Projektu w tym m.in.:
          1. uzgadnianie z Zamawiającym szczegółowych rozwiązań zamiennych;
          2. sprawdzanie zgodności wykonanych projektów z wytycznymi umowy   
             o dofinasowanie;
          3. aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji;
          4. przygotowanie i opiniowanie harmonogramów płatności;
          5. sprawdzanie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym rozliczeń robót i faktur;
          6. przygotowanie wzoru opisów faktur w Projekcie;
          7. przygotowywanie wniosków o płatność;
          8. sporządzanie rozliczeń pobranych zaliczek w ramach umów o dofinansowanie;
          9. przygotowywanie korespondencji z instytucjami finansującymi;
          10. obsługa Projektów w elektronicznym systemie;
          11. sprawozdawczość w zakresie prowadzonej inwestycji;
          12. sporządzenie rozliczenia końcowego inwestycji.
      14. Nadzór formalny i merytoryczny nad uzyskaniem wskaźników rezultatu przez wykonawcę robót budowlanych
      15. opracowanie audytu ex-post.
      16. Uczestnictwo w radach budowy, które będą powoływane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie (Inspektorzy, Inżynier kontraktu).

# § 2 Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia prac budowlanych: **30 października 2026 r.**
3. **Termin sporządzenia przez wykonawcę raportu i rozliczenia końcowego zadania:   
   nie później niż 7 grudnia 2026 r.**
4. **Termin pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu**:

**Od podpisania umowy, poprzez czas realizacji robót budowlanych, do dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego sporządzonego przez Wykonawcę raportu   
i rozliczenia końcowego zadania.**

1. W przypadku zmiany terminu realizacji Projektu, Wykonawca będzie obowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w zakresie realizacji wszystkich obowiązków umownych, w pełnym zakresie w wydłużonym terminie, a zmiana terminu obowiązuje strony umowy od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o podjęciu tego rodzaju decyzji przez Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.
2. Strony przewidują następujące terminy realizacji Umowy:
3. Sprawdzenie i przesłanie ewentualnych uwag i/lub propozycji dotyczących przygotowanej przez Zamawiającego dokumentacji przetargowej w szczególności   
   w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków czy kryterium oceny;

do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;

1. W pozostałym zakresie terminy realizacji będą na bieżąco ustalane między stronami   
   z zastrzeżeniem ust. 5.
2. W terminie do 7 dni roboczych od wyboru pierwszego Wykonawcy robót budowlanych Strony ustalą szczegółowy harmonogram prac objętych przedmiotem umowy, który   
   w momencie jego podpisana przez drugą ze Stron stanie się integralnym Załącznikiem nr 3 do umowy.

# 

# § 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:

netto: ………………………………… PLN

(słownie:……………………………………………………………………złotych)

VAT:………% tj.…………………………………………………..PLN

brutto:…………………….....……… PLN

(słownie:…………………………………………………………………..złotych).

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego, w terminie do 30 dni od daty wpływu, złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, jest stałe i niezmienne w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy i wszystkie czynności wymagane dla realizacji przedmiotu Umowy.   
   W szczególności, jakiekolwiek zmiany wykonawcy oraz wydłużenie czasu realizacji Inwestycji, nie uzasadniają podwyższenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chyba że realizacja Umowy przekroczy termin umowy określony w § 2 ust. 3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty prowadzenia biura inżyniera, koszty transportu oraz koszty ogólne. Koszty ogólne zawierają w szczególności: koszty ubezpieczenia, szkolenia BHP, koszty zapewnienia biura z zapleczem dla personelu na terenie realizacji Projektu, wyposażenia biura i obsługi administracyjnej oraz zapewnienia łączności zgodnie z SWZ (łącze internetowe i telefoniczne) oraz inne koszty niewymienione, a związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. W przypadku wystawiania w 2026 r. faktur VAT w postaci ustrukturyzowanej (w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) dane nabywcy na fakturze powinny zostać wskazane w sposób następujący:

Nabywca (Podmiot nr 2):  
Gmina Syców, ul. Mickiewicza 1, 56 - 500 Syców, NIP: 9111778954

Podmiot inny (Podmiot nr 3)  
w roli jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca  
Urząd Gminy Syców, ul. Mickiewicza 1, 56 - 500 Syców, NIP jednostki wewnętrznej JST: 6190016727

1. Faktura VAT będzie wystawiona na:

NABYWCA: Gmina Syców, ul. A. Mickiewicza 1 56-500 Syców NIP 911-17-78-954,

ODBIORCA: Urząd Miasta i Gminy Syców ul. Mickiewicza 1 56-500 Syców

– zapis dot. ODBIORCY może być umieszczony w UWAGACH do dokumentu.

1. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie, uznaje się, że:
3. Wykonawca uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, oraz
4. Wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu przedmiotu Umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, czy nie, które albo są nieodzowne w celu wykonywania i ukończenia przedmiotu Umowy.

# § 4 Faktury elektroniczne/metoda podzielnej płatności

1. W przypadku zamiaru przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę może on przesłać uFE, o których mowa w art. 2 pkt 4. uEF, tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem PEF, o których mowa w art. 2 pkt. 32 uVAT lub innegosystemu wynikającego z przepisów prawa; przesył uFE poprzez PEF możliwy jest po założeniu przez Wykonawcę konta na PEF, a dostarczenie uFE następuje poprzez skrzynkę PEPPOL identyfikowaną poprzez NIP dla celów VAT Gminy – dotyczy Urzędu Gminy. Konto na PEF umożliwia odbiór i przesyłanie uFE oraz iDE zaś PEF to system teleinformatyczny, którego funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedziba przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
2. Data wpływu uFE uzależniona jest od czasu pracy Biura Podawczego Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, iż Biuro Obsługi Klienta czynne jest w:

* poniedziałek w godzinach: od 730 do 1530
* wtorek w godzinach: od 730 do 1630
* środę w godzinach: od 730 do 1530
* czwartek w godzinach: od 730 do 1530
* piątek w godzinach: od 730 do 1430

1. Zamawiający oświadcza, iż Biuro Podawcze jest nieczynne w soboty, niedziele oraz   
   w święta oraz dni dodatkowo wolne od pracy.
2. Strony postanawiają, iż w przypadku przesłania uFE poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także poza czasem pracy Biura Podawczego, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
3. Działając na podstawie art. 4 ust. 4 uEF Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem PEF iDE, wskazanych w art. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się: zlecenie dostawy (zamówienie), awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, fakturę korygującą, notę księgową.
4. W oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy o EF Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 tej ustawy, tj. w stosunku do umów do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, ustawy   
   o koncesji na roboty budowlane albo ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym.
5. Strony postanawiają, że w przypadku przesłania przez Wykonawcę uFE do zamówienia, stosunku, do którego zastosowanie ma pkt 7, faktura taka będzie uznana za nieskutecznie doręczoną, tym samym nie biegną terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W ww. przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia jej w tradycyjny sposób tj. osobiście do biura podawczego Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem)
6. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ………............................................................................................. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawcy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację zamówienia/zlecenia/umowy.
7. Zapisy związane z metoda podzielonej płatności (split payment) w odniesieniu do podatników VAT czynnych:

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).

Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.

W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt 2,   
w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.

# § 5 Obowiązki Stron

* 1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

przeprowadzanie postępowania przetargowego na wybór GW Inwestycji;

Udostępnienie Wykonawcy aktywnego konta użytkownika w systemie elektronicznej obsługi wniosków aplikacyjnych na czas rozliczenia wniosku - jeżeli rozliczenie wniosku aplikacyjnego do wybranego programu dofinansowania będzie się odbywało poprzez system elektroniczny i Zamawiający będzie posiadał aktywne konto użytkownika;

Posiadanie podpisu elektronicznego, weryfikowanego za pomocą kwalifikowanego certyfikatu - jeżeli rozliczenie wniosku aplikacyjnego do wybranego programu dofinansowania będzie się odbywało poprzez system elektroniczny i posiadanie ww. podpisu będzie wymagane regulaminem programu dofinansowania;

Udostępnienie Wykonawcy materiałów/dokumentów, będących załącznikami do wniosku o dofinansowanie lub materiałów, na podstawie których wniosek bądź studium wykonalności było opracowywane;

Współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do uzgadniania rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;

Podejmowanie decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających jej realizacje,

Opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane,

Pokrywanie kosztów:

* 1. postępowań sądowych, prowadzonych w celu obrony interesów Zamawiającego, jeżeli wszczęcie postępowania było z nim uzgodnione na piśmie,
  2. innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Zamawiającym na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych.

Udzielanie Wykonawcy pełnomocnictw, niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,

Podpisania umowy z Generalnym Wykonawcą Inwestycji.

Złożenia dokumentów do Instytucji finansującej w celu rozliczenia końcowego Inwestycji.

W terminie pięciu dni roboczych od dnia wejścia w życie Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich uzyskania.

Wszelkie opłaty, decyzje i zezwolenia dotyczące realizacji niniejszej Umowy będą opłacane przez Zamawiającego i wydawane i na jego rzecz.

* 1. Do uprawnień Zamawiającego należy:

uzyskiwanie bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji usług lub robót budowlanych w takiej formie, w jakiej zostało zadane pytanie, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, zgłosi Wykonawcy uwagi i/lub zastrzeżenia, na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajętym stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwagi i/lub zastrzeżeń,

udział w naradach budowy, odbiorach częściowych i końcowych robót budowlanych - w celu realizacji powyższego prawa Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanych odbiorach:

1. częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej 1 dni roboczych,
2. końcowych – z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.

uczestnictwo z głosem decydującym w naradach koordynacyjnych podczas realizacji robót budowlanych,

wizytowanie budowy, zapoznawanie się z postępem i jakością wykonywanych robót oraz przekazywanie Wykonawcy wszelkich wniosków w sprawach związanych   
z realizacją robót.

* 1. Wykonawca zobowiązuje się, że w toku wykonywania Umowy będzie:

wykonywał swoje obowiązki wynikające z Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, dbał o terminową realizację Umowy;

niezwłocznie informował Zamawiającego pisemnie o wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy realizacji Umowy;

odpowiadał pisemnie lub w formie dokumentowej na zadane pytania w ciągu 3 dni od dnia ich zadania;

informował pisemnie, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, o aktualnym stanie prowadzonych działań i przygotowywanych dokumentów, w terminie trzech dni od dnia wystąpienia z takim pisemnym żądaniem.

* 1. Do obowiązków Wykonawcy należy także:

Reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami, pozwoleniem na budowę (o ile dotyczy), obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;

Ustanowienie koordynatora nadzoru inwestorskiego, który będzie koordynować pracę inspektorów nadzoru;

kontrola realizacji inwestycji zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, BHP   
i obowiązującymi przepisami;

kontrola BHP na budowie wraz ze sporządzeniem raportu;

zapewnienie obecności na budowie koordynatora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie pozostałych członków zespołu nadzoru inwestorskiego do dyspozycji na każde żądanie i w czasie niezbędnym dla sprawnej realizacji prac budowlanych;

wskazania i wyegzekwowanie ewentualnych zmian lub poprawek w dokumentacji projektowej;

zaznajomienie inspektorów nadzoru z poszczególnych branż z dokumentacją, terenem budowy, jego uzbrojeniem i przebiegiem instalacji, warunkami określonymi   
w pozwoleniu na budowę oraz warunkami technicznymi przyłączenia poszczególnych mediów;

kontrola procesu rozpoczęcia budowy oraz zapisów w dzienniku budowy oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne;

sprawowanie nadzoru technicznego nad realizacją inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz umowami na realizację inwestycji.

egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy;

nadzór nad sprawdzaniem i odbiorami robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach wszelkich robót budowlanych, instalacji technicznych i urządzeń oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego robót i przekazania obiektu do użytkowania;

sprawdzanie protokołów odbioru robót i akceptowanie ich w zakresie rzeczowo-finansowym.

kontrolowanie zgodności realizacji inwestycji z zapisami umowy Wykonawcę robót budowlanych, w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych   
w uzgodnieniu z Zamawiającym.

W przypadku zmiany w trakcie realizacji budowy kierownika budowy lub kierowników robót - poinformowanie Zamawiającego, sprawdzenie dokumentów uprawniających nowych kierowników do sprawowania funkcji określonych w prawie budowlanym, a po uzyskaniu zgody Zamawiającego nadzór nad przygotowaniem przez wykonawcę Inwestycji dokumentów niezbędnych do przedłożenia i poinformowania o zmianach do PINB;

wsparcie w podejmowaniu decyzji przez Zamawiającego dotyczących zagadnień technicznych i finansowych budowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację;

rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót - po uzgodnieniu z Zamawiającym,

weryfikacja dokumentacji powykonawczej;

prowadzenie narad koordynacyjnych nie rzadziej niż raz na miesiąc w siedzibie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;

doprowadzenie do odbioru końcowego Inwestycji:

egzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych usterek oraz wad stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbiorów częściowych i odbioru końcowego;

kompletowania i przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi i eksploatacji instalacji oraz urządzeń zamontowanych w ramach zadania inwestycyjnego,

archiwizację korespondencji oraz dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu zadania inwestycyjnego lub rozwiązaniu niniejszej umowy.

sprawowanie nadzoru finansowego, w tym:

1. kontrola prawidłowości wystawiania faktur, zakresów prac i kwot, w zakresie zgodności z umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych;
2. sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przedkładanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych pod względem zgodności z protokołami odbioru;
3. sprawdzanie kalkulacji (kosztorysów np. zamiennych) robót;
4. przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających należnych od Wykonawcę robót budowlanych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez nie zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie;
5. dopilnowanie by koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone;
6. pomoc w przygotowanie dokumentów do rozliczenia końcowego Inwestycji   
   z instytucją finansującą.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać zgłaszane przez Zamawiającego wnioski dotyczące realizowanych robót, o ile nie będą one sprzeczne z zawartymi umowami, uzgodnioną dokumentacją, obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.

Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej Umowy tak jak za własne działania i/lub zaniechania. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie mogą być traktowane jako pracownicy Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia, że osoby wskazane przez niego do wykonywania niniejszej Umowy, podczas jej obowiązywania, będą w pełni dyspozycyjne dla niego i Zamawiającego.

Wykonawca nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą Robót budowlanych robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego na piśmie. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z Wykonawcą robót budowlanych mogłyby spowodować zagrożenia dla życia ludzi lub katastrofą budowlaną.

# § 6 Podwykonawcy\*jeżeli dotyczy

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w § 1, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo oraz projektu jej zmiany nie później, niż 14 dni przed jej zawarciem. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto do projektu umowy należy dołączyć część dokumentacji dotyczącej wykonania zamówienia określonych w projekcie umowy oraz dokumenty poświadczające uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
2. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, jak w ust. 1 lub jej zmiany nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
3. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi lub jej zmiany Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie i na warunkach, jak w ust. 2.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie przedkładał każdorazowo Zamawiającemu kopię poświadczonej za zgodność z oryginałem, zawartej umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty zawarcia celem weryfikacji terminu zapłaty wynagrodzenia. Ww. obowiązek nie dotyczy umów o wartości niższej niż 0,5% wartości umowy z Wykonawcą zamówienia.
6. W przypadku, gdy terminy zapłaty wynagrodzenia określone w umowie, o której mowa w ust. 1będą dłuższe niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Wymagania dotyczące umów o Podwykonawstwo:

umowa z Podwykonawcą oraz z dalszym Podwykonawcą powinna stanowić   
w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi;

umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie płatności przez Podwykonawcę od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług lub dostaw wykonanych przez Podwykonawcę;

1. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umów o podwykonawstwo.
2. Zlecenie wykonania zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników jak za własne i swoich pracowników działania i zaniechania.

# § 7 Osoby odpowiedzialne

1. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy: xxxxx, tel. xxxxx, xxxxx@sycow.pl.
2. Wykonawca wyznacza ……………………………………………… jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy.
3. Wykonawca wyznacza …………………………..jako koordynatora nadzoru inwestorskiego, który będzie koordynować pracę inspektorów nadzoru.
4. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 - 3 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany umowy.

# § 8 Kary umowne

1. W przypadku, stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca lub jego personel, nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, informuje o tym Wykonawcę, równocześnie wzywając go do prawidłowego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W przypadku, niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w doprowadzeniu do prawidłowego wykonania usług, liczony od upływu wyznaczonego terminu.
3. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4, Zamawiający żąda od Wykonawcy usunięcia wad lub wzywa do terminowego wykonywania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto,   
   o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą wadę lub każdy kolejny dzień zwłoki licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego lub określonego w umowie terminu.
4. W przypadku nieterminowego wykonania Raportów bądź braku ich akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, każdorazowo karę umowną   
   w wysokości 1 000 PLN (słownie: tysiąc złotych).
5. W przypadku braku stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego w umówionym czasie i miejscu, w tym w szczególności na placu budowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, za każdorazowe niestawiennictwo w wysokości 1 000 PLN (słownie: tysiąc złotych).
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje nałożonych na niego obowiązków w okresie rękojmi / gwarancji po zgłoszeniu wad (usterek) przez Zamawiającego, zobowiązany będzie do zapłaty kary za brak działań w okresie gwarancji związanej z realizacją Inwestycji – w wysokości 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony stosownym dokumentem przypadek. Naliczenie zastrzeżonej kary umownej nie zwalnia Wykonawcy   
   z prawidłowej realizacji obowiązków umownych.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 (słownie złotych: jeden tysiąc) zł za każdy przypadek:  
   1)    Nieprzedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy   
   o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany;   
   2)    nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także jej zmiany;   
   3)    braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.   
   4)    za każda osobę, o której mowa w § 13 ust. 11, nie zatrudnioną na umowę o pracę  
   5)    za zwłokę w przedłożeniu wykazu osób, o którym mowa w § 13 ust. 14, za każdy dzień zwłoki
8. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z Umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek za Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego tytułem kary umownej, kwoty w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji umowy lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia oraz poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za nieskuteczne przekazanie praw autorskich, choćby do części utworu powstałego podczas realizacji niniejszej umowy, w szczególności za niewypełnienie obowiązku przekazania praw autorskich podwykonawców (autorów projektu).
13. Zamawiający będzie uprawniony do sumowania naliczonych Wykonawcy kar umownych za opóźnienie i kar umownych za odstąpienie od umowy.
14. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

# § 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami K.c., w tym art. 635 K.c. oraz postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić w całości lub części od umowy, jeżeli Wykonawca narusza   
   w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
3. wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
4. zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu umowy,
5. Wykonawca nie zapewnia przez okres przynajmniej jednego tygodnia udziału w realizacji umowy osób posiadających wymagane przepisami prawa kwalifikacje lub uprawnienia i stan ten utrzymuje się mimo wezwania do niezwłocznego zapewnienia udziału takich osób,
6. Wykonawca nie rozpoczął realizowania usług lub sprawowania nadzoru w umówionym terminie lub przerwał bez uzasadnionych przyczyn realizowanie usług lub nadzór przez okres przynajmniej jednego tygodnia i okoliczności wskazane powyżej nie ustąpiły pomimo wezwania do niezwłocznego sprawowania nadzoru,
7. Wykonawca nie sprawuje nadzoru zgodnie z postanowieniami umowy oraz na warunkach i w zakresie określonym w umowie z Wykonawcą robót budowlanych dla przedmiotowego zadania, dokumentacją projektową, harmonogramem rzeczowo – finansowym,
8. na skutek uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 40 % niniejszej umowy,
9. łączna wysokość kar umownych przekroczy 40 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu zajścia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp. Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie.

# § 10 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej w uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. Zmiana umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, możliwa jest w następujących przypadkach:
3. Trwających lub przedłużających się procedur zamówień publicznych oraz procedur związanych z prowadzeniem w związku z wykonaniem niniejszej Umowy postępowań administracyjnych i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej o czas niezbędny dla zrealizowania procedury lub postępowania;
4. Skrócenia lub wydłużenia terminów realizacji robót budowlanych w zadaniach wchodzących w zakres Inwestycji w sytuacji, kiedy wynikając one z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
5. Zmian, wynikających z konieczności zmiany Umowy z Wykonawcą Robót

Budowlanych, w tym m.in. zmian harmonogram realizacji, zmian zakresu podstawowego, robót dodatkowych, robót koniecznych;

1. wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych,
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty,   
   w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany:
3. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
4. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
5. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
6. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających   
   z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających   
   z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia,   
   w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za prace na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających   
   z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie zostanie podwyższone w drodze aneksu do umowy jednak o kwotę nie większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 4) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających   
    z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne   
    i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania zamówienia,   
    w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia, w tym wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 4), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy   
    o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 pkt 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
11. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 5, 6 i 7 wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
12. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
13. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2), 3) 4) na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1), z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 4, może wystąpić Zamawiający.
15. Zamawiający przewiduje waloryzację umowy na zasadach określonych w art. 439 ust.2 Pzp w sytuacji, gdy:
16. poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy zmieni się o co najmniej 12% w stosunku do wyceny w ofercie lub w poprzedniej waloryzacji, pod warunkiem wykazania tej zmiany na podstawie dokumentów, lub
17. wskazanie podstawy zmiany ceny materiałów lub kosztów w szczególności w odniesieniu do wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, odnoszących się do zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy,
18. zmiany wynagrodzenia (waloryzacja) w zakresie materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy może zostać dokonana na podstawie wskaźnika zmian cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym poziom zmiany będzie stanowił różnicę pomiędzy wskaźnikiem cen materiałów lub kosztów ogłoszonych za okres, za który wnioskowana jest zmiana a wskaźnikiem za 2 ostatnie kwartały poprzedzające datę złożenia oferty lub datę poprzedniej waloryzacji.
19. maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może być większa niż 5% ceny brutto o której mowa w § 5 ust. 1 umowy w całym okresie trwania umowy.
20. Ustala się początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia po 6 m-cach od zawarcia umowy, następować ona będzie nie częściej niż co sześć miesięcy.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie ust. 10 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,   
    z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy (jeśli dotyczy).
22. Ponad to Zamawiający przewiduje zamianę umowy w przypadku:
23. Rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy – w takim przypadku Inwestorowi Zastępczemu przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia;
24. Zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe, zmiany w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe

**§ 11 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw i obowiązków oraz szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim, poprzez nienależyte wykonywanie lub niewykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub z tytułu dokonania czynów niedozwolonych.
2. Wykonawca odpowiada – jak za własne - za działania osób, którymi się posługuje lub którym te obowiązki powierzył, w tym również za działania skierowanych na budowę inspektorów nadzoru.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Inwestycja, posiada nieprawidłowości zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie, a w szczególności odpowiada za:
4. dopuszczenie do realizacji rozwiązań niezgodnych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projektem wykonawczym lub projektem zamiennym;
5. dopuszczenie do realizacji rozwiązań powodujących wzrost kosztów realizacji Inwestycji lub nieuzasadnione wydłużenie jej Harmonogramu prac i planu płatności;
6. dopuszczenie do realizacji rozwiązań, które spowodują odmowę wydania przez właściwe organy administracyjne wymaganych decyzji i postanowień lub nieuzasadnione wydłużenie postępowań administracyjnych w tych sprawach,   
   a w trakcie budowy do wstrzymania robot budowlanych;
7. dopuszczenie do powstania innych wad stwierdzonych w trakcie realizacji Inwestycji spowodowanych wadliwością zaleceń i wskazówek udzielonych przez Wykonawcę;
8. prawidłowe określenie praw i obowiązków pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą Kontraktu, w szczególności w zakresie płatności wynagrodzenia na rzecz podwykonawców oraz okresów gwarancji i rękojmi.
9. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego niezwłocznie pokryć wszelkie szkody (kara umowna, odszkodowanie) do zapłaty, których będzie zobowiązany Zamawiający z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy np. wynikających   
   z nieprzystąpienia do odbioru w terminie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia opłat lub kar administracyjnych, sądowych, bądź innych, poniesionych na skutek niewłaściwej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 12 Raporty Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu do zatwierdzenia: Raport wstępny (Raport otwarcia) i Raporty miesięczne z postępu realizacji przedmiotu Projektu i ze stanu realizacji Umowy, Raport końcowy, Raport z okresu gwarancji, w razie potrzeby Raport przy zawieszeniu, rozwiązaniu, wypowiedzeniu Umowy bądź Kontraktu, zwane dalej „Raportami”. Terminy składania raportów nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Zamawiający, w terminach określonych w ust. 3 powiadomi Wykonawcę o przyjęciu Raportu lub jego odrzuceniu, z podaniem przyczyn ich odrzucenia. Każdy Raport podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie bądź w formie e-mail żadnych uwag do Raportu w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania, to Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w Raportach, Wykonawca zobowiązany jest je usunąć, a także dokonać niezbędnych uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego, w terminie do 5 dni od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego, przedstawiając Raport ponownie do zatwierdzenia Zamawiającemu pod rygorem, że   
   w przypadku bezskutecznego upływu w/w terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, gdy Projekt o roboty budowlane zostanie zawieszony, wypowiedziany lub rozwiązany przez Zamawiającego albo przez wykonawcę zgodnie z zapisami Umowy   
   o realizację Projekt – Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Raport   
   z zaawansowania rzeczowego i finansowego robót tego Kontraktu, wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą jego wykonania rzeczowego i finansowego.

**§ 13 Personel Wykonawcy**

1. W terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego ostateczną Listę personelu o doświadczeniu i kwalifikacjach określonych w SWZ.
2. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę personelu wymienionego   
   w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr …. do Umowy oraz Liście personelu. Zmiana taka jest możliwa po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę członka personelu w następujących przypadkach:
4. jego śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
5. niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy lub umowy zawartej przez Wykonawcę z członkiem personelu;
6. jeżeli jego zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany członka personelu, jeżeli uzna, że nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje on swoje obowiązki wynikające z Umowy.
8. Wykonawca obowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, zmienić członka personelu, na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, nie później niż w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego w przedmiocie zmiany personelu. Zamawiający jest uprawniony do żądania odsunięcia ze skutkiem natychmiastowym członka personelu Wykonawcy z przyczyn uzasadnionych.
9. W przypadku stałej zmiany członka personelu, osoba zaproponowana przez Wykonawcę musi spełniać wymagania określone dla danego członka personelu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. W okresie wykonywania Umowy Wykonawca może udzielić urlopu (przerwy w świadczeniu usług) członkom personelu, na następujących warunkach:
11. terminy i długość urlopów zostaną uprzednio uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego,
12. Wykonawca zobowiązany jest wskazać terminy urlopów członków personelu oraz zaproponować osoby ich zastępujące z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem,
13. wszystkie osoby zastępujące, w okresie urlopu członków personelu, muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego, m.in. na podstawie dokumentów potwierdzających ich kwalifikacje techniczne.
14. Wykonawca zapewni zastępczy personel o wymaganych kwalifikacjach technicznych również na czas zwolnień lekarskich personelu wymienionego w ofercie.
15. Do osób zastępujących członków Personelu znajduje odpowiednie zastosowanie treść ust. 5 niniejszego paragrafu.
16. Zmiana personelu IK nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
17. Zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) w zakresie czynności administracyjnych, prac biurowych.
18. Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących powyższe czynności będące wspólnikami spółki osobowej i/lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie np. inspektor nadzoru.
19. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w/w osoby powinno trwać w trakcie realizacji zamówienia.
20. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca, przedstawi zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać – w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
21. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 11. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
    2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów,
    3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
22. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
23. W ramach wykonywania czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 11, na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu w szczególności wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 11:
24. oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 14 Ubezpieczenie**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie obowiązywania Umowy w tym w okresie rękojmi, o którym mowa w §15Umowy, posiadać w pełni opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej zawodowej obejmującej swoim zakresem czynności wykonywane w ramach umowy przez Inżyniera kontraktu. Suma gwarancyjna wymaganej polisy nie będzie niższa niż wartość umowy określona, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy na jedno i wszystkie zdarzenia. Polisa będzie zawarta w oparciu o trigger act committed. Będzie obejmowała swoim zakresem szkody rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wynikające z uchybienia popełnionego przez Inżyniera Kontraktu w trakcie realizacji umowy.
      2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy komplet dokumentów ubezpieczeniowych, z których wynika pełna treść warunków ubezpieczenia. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych rozumie się: polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
      3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania umowy na warunkach określonych w SWZ, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.
      4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji zapisów w polisie ubezpieczeniowej przed dokonaniem jej zawarcia. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji projekt polisy ubezpieczeniowej lub obowiązującą go polisę ubezpieczeniową.
      5. W przypadku wydłużenia okresu trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wydłużenia okresu trwania polisy, na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 15 **Rękojmia**

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wszelkie nieprawidłowości i wady w wykonaniu przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru Raportu końcowego IK.

# § 16 Klauzula Salwatoryjna

1. W razie, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku Strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w umowie. W przypadku braku dojścia do porozumienia, w miejsce nieważnych postanowień obowiązują odpowiednie przepisy prawa polskiego.

**§ 16 Przeniesienie majątkowych praw autorskich**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na wszystkich polach eksploatacji, znanych w dniu przeniesienia, a w szczególności na następujących polach eksploatacji: utrwalania i zwielokrotniania utworu dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; publicznego wyświetlenia oraz odtworzenia, a także publicznego udostępniania projektów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; wprowadzania do obrotu; wprowadzania do pamięci komputera; wykorzystywania utworu dla celów reklamowych.
2. W zakresie określonym w ust. 1 Inżynier przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na korzystanie z autorskich praw zależnych.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone § 3 ust. 1 niniejszej Umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich opisanych powyżej polach eksploatacji oraz wynagrodzenie za prawo zezwalania na korzystanie   
   z autorskich praw zależnych.
4. Wypowiedzenie niniejszej Umowy lub odstąpienie od niej przez Zamawiającego nie skutkuje utratą przez niego nabytych autorskich praw majątkowych oraz prawa zezwalającego na korzystanie z autorskich praw zależnych w zakresie uregulowanym powyżej w ust. 1-3.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, prawa autorskie do poszczególnych opracowań przechodzą na Zamawiającego w momencie wypłaty poszczególnych części wynagrodzenia, zgodnie z zapisami § 3.

**§ 18 Dokumenty**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zwróci przekazane dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. Wykonawca zezwoli zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu - osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą sposobu wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie.
3. Wykonawca nie będzie wykorzystywać, ze szkodą dla Zamawiającego, żadnych przekazanych mu informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek należytego zabezpieczenia dokumentów   
   i informacji przed dostępem osób nieuprawnionych pod rygorem odszkodowania dla Zamawiającego od wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego nie będą publikowane lub ujawniane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu prawidłowego wykonania Umowy.

# § 19 Postanowienia końcowe

* + - 1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
      2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
      3. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
      4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnie lub elektronicznej, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy.
      5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, K.c.
      6. W rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

# § 20 Dostęp do informacji publicznej. RODO

1. Zamawiający informuje, że podane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem niniejszej umowy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Odbiorcy przysługuje prawo wglądu do danych i ich poprawiania.
2. Administratorem danych osobowych podlegających ochronie w myśl Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) jest Burmistrz Miasta i Gminy Syców, ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców.
3. Klauzula informacyjna stanowi załącznik do niniejszej umowy.

# § 21 Załączniki

Integralną cześć umowy stanowią dokumenty:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
2. Oferta z załącznikami,
3. Harmonogram rzeczowo -finansowy
4. Klauzula informacyjna RODO

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |

# KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator Danych** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  **Urząd Miasta i Gminy w Sycowie**  **ul. Mickiewicza 1**  **56 – 500 Syców**  **reprezentowany przez Burmistrza** |
| **Dane kontaktowe** | Z AD można się skontaktować:   * tel.: (62) 785 51 00 * e-mail: [burmistrz@sycow.pl](mailto:burmistrz@sycow.pl) |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI – [iodo@sycow.pl](mailto:iodo@sycow.pl) |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna**  **przetwarzania** | Pani/Pana dane osobowe będą w celu:   1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. |
| **Okres, przez który będą przetwarzane** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:   1. AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania  o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. 2. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci,  w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp). |
| **Odbiorcy danych** | Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | Posiada Pani/Pan:   * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*; * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych  z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*; * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;   Nie przysługuje Pani/Panu:   * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.   ***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*  ***\*\*Wyjaśnienie****: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* |
| **Dodatkowe informacje** | Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do **Urzędu Ochrony Danych Osobowych.** Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www Administratora Danych. |